



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

JARDno-2025-1116

Rehtorin määräaikaisen viran täyttäminen

Järvenpään kaupungin rehtorin määräaikainen virka on ollut haettavana Järvenpään kaupungilla sisäisesti 20.-27.5.2025 Kartanon kouluun. Rehtorin viran kelpoisuusehtona on ollut ylempi korkeakoulututkinto ja peruskoulun opettajan kelpoisuus sekä opetushallinnon tutkinto opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen nro 986/1998 mukaisesti. Virkaa täytettäessä on erityisten kelpoisuusehtojen lisäksi huomioitava perustuslain 125 §:ssä säädetyt yleiset nimitysperusteet julkisiin virkoihin eli taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

Kyseessä on määräaikainen virkasuhde, joka on täytetty ilman julkista hakumenettelyä viranhaltijalain (304/2003) 4 §:n 3 momentin nojalla, jonka mukaan määräaikainen virkasuhde voidaan erityisestä syystä perustellusti täyttää ilman julkista hakua.

Tässä tapauksessa erityisenä syynä on ollut tehtävän kiireellinen täyttäminen sekä toiminnan jatkuvuuden turvaaminen.

Virkaan haki määräajassa kolme hakijaa. Hakijoiden koulutus- ja työkokemustiedot kokonaisuudessaan löytyvät sähköisistä hakemuksista. Hakijoista kaikki täytti virassa säädetyt kelpoisuusehdot. Hakijoiden antamiin tietoihin pohjautuvan ansiovertailun perusteella haastatteluun kutsuttiin kaksi hakijaa.

Haastattelijoina toimivat opetusjohtaja (henkilötiedot poistettu, Kuntalaki § 140) ja HR-kumppani (henkilötiedot poistettu, Kuntalaki § 140).

Julkaistun hakuilmoituksen pohjalta viran kelpoisuusehdoksi määritettiin ylempi korkeakoulututkinto ja peruskoulun opettajan kelpoisuus sekä opetushallinnon tutkinto opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen nro 986/1998 mukaisesti. Muodollisten kelpoisuusvaatimusten lisäksi valittavalta henkilöltä odotettiin oma-aloitteisuutta ja kehittämismyönteisyyttä, ratkaisukeskeistä ja joustavaa työskentelyotetta, erinomaisia yhteistyö- ja vuorovaikutustaitoja sekä hyvää organisointikykyä ja kykyä johtaa yhtenäistä kouluyhteisöä. Yhtenäiskoulun toiminnan tuntemus ja hallinto-ohjelmien osaaminen katsottiin eduksi.

Hakemusten, haastattelujen ja ansiovertailun nojalla soveltuvin ja sopivin Järvenpään kaupungin Kartanon koulun rehtorin määräaikaiseen virkaan on KM (henkilötiedot poistettu, Kuntalaki § 140). Valintaan vaikutti kokonaisarvio hakijoiden osaamisesta ja kokemuksesta suhteessa tehtävän vaatimuksiin. Arvioinnissa painotettiin esihenkilötyön kokemusta, valmentavan johtamisen koulutustaustaa sekä kykyä jäsentää ja perustella kaupungin strategian käytännön toteuttamista. Valitulla henkilöllä katsottiin olevan vahva näyttö näistä osa-alueista. Valitulla henkilöllä on vahva hallinnollinen osaaminen, pitkä kokemus opiskeluhuollon johtamisesta, laaja tuntemus ja osaaminen yhtenäiskoulupedagogiikan kehittämisestä sekä opetuksesta luokka-asteilla 1–9. Lisäksi hänellä on vahvaa pedagogista osaamista, muun muassa työjärjestysten laadinnassa, ja hän suoriutui erinomaisesti haastattelussa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

(henkilötiedot poistettu, Kuntalaki § 140) on kokonaisarvion perusteella työkokemuksensa, osaamisensa ja henkilökohtaisten ominaisuuksiensa perusteella kyvykkäin hoitamaan avoinna olevaa virkaa.

Päätöksen peruste

Järvenpään kaupungin Hallintosääntö § 62 (KV 27.5.2024 § 34)

Päätös

Päätän

1. valita KM (henkilötiedot poistettu, Kuntalaki § 140) Järvenpään kaupungin Kartanon koulun rehtorin määräaikaiseen virkaan ajalle 1.9.2025 -31.7.2027.
2. että, virassa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.
3. että, työehdot määräytyvät OVTES mukaan ja ne tarkennetaan viranhoitomääräyksessä.

Tiedoksi

Hakijat, hr-palvelut, kirjaamopalvelut

Allekirjoitus

Opetusjohtaja Arja Korhonen

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa (www.jarvenpaa.fi) 10.6.2025 alkaen

Tiedoksianto asianosaiselle

Lähetetty tiedoksi 10.6.2025



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 49

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on ollut nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:

Järvenpään kaupunki

Opetus- ja kasvatustaloudenjohtaja

Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää

Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@jarvenpaa.fi tai kirjallisesti Järvenpää-infoon os. Sibeliuksenkatu 8, (sisäänkäynti Mannilantien puolelta) 04401 Järvenpää.

Järvenpää-info on avoinna ma-ke klo 9.00–15.00, to 9.00–17.00 ja pe 9.00–13.00. Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaikaa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Poikkeavat aukioloajat kesällä:



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

- 2.-19.6.2025: ma-to klo 9-15, pe klo 9-13
- 23.6.-1.8.2025: ma-pe klo 9-15 Palvelutorin tiloissa 5. krs

Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.